

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»  
ПРИКАЗ

19.08. 2019 г. Мытищи Московской области № 01-04/785

---

Об утверждении положения  
об Управлении экономики и финансов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить положение об Управлении экономики и финансов (Приложение).
2. Управлению стратегических проектов (Дзамнашвили Р.Р.) разместить настоящее положение на сайте университета.
3. Контроль исполнения настоящего возложить на начальника управления экономики и финансов Ю.А. Никифорову.

Ректор



А.А. Максаев

Автономная некоммерческая образовательная организация высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации»

Приложение

УТВЕРЖДЕНО

приказом ректора Российского университета кооперации

от 19.08.2019 № 01-04/785

## ПОЛОЖЕНИЕ

об Управлении экономики и финансов

### 1. Общие положения

1.1. Управление экономики и финансов (далее – Управление) является структурным подразделением автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Университет).

1.2. Управление создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора Университета в порядке, определяемом Уставом университета.

1.3. Управление подчиняется непосредственно ректору Университета.

1.4. Управление в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Уставом Университета, решениями Ученого совета университета, приказами и распоряжениями ректора, Коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами, настоящим положением.

1.5. Структура и штатная численность Управления определяется приказом ректора по представлению начальника управления экономики и финансов.

Структура Управления:

- Планово-экономический отдел;
- Казначейство.

1.6. Квалификационные требования к начальнику и работникам управления экономики и финансов, основные трудовые функции устанавливаются приказом министерства здравоохранения и социального развития РФ от 11 января 2011 года N 1н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования", и иными квалификационными справочниками и профессиональными стандартами.

1.7. Трудовые обязанности работников Управления, условиях их труда определяются трудовыми договорами, заключаемыми с работниками, должностными инструкциями и локальными нормативными актами Университета.

## 2. Основные задачи и функции.

### 2.1 Основными задачами Управления является:

- разработка под руководством ректора Университета управленческой учетной политики Университета, определяемой приказом ректора Университета;
- обеспечение эффективного функционирования системы управленческого учета финансово-хозяйственной деятельности Университета для достижения плановых экономических показателей;
- организация расчетно-кассового обслуживания в банках;
- экономический анализ, контроль исполнения бюджетов, анализ бюджетного финансирования.

### 2.2 Управление в соответствии с возложенными на него задачами выполняет следующие функции:

- разработка регламента финансового планирования Университета;
- разработка регламента проведения платежей Университета;
- разработка и составление, совместно со специалистами институтов (филиалов), филиалов финансовых планов (бюджетов) Университета по видам деятельности, центрам финансовой ответственности;
- разработка финансовой структуры Университета;
- подготовка управленческой отчетности для Бюджетной комиссии Российского университета коопераций;
- разработка новых форм бюджетов и управленческой отчетности,
- разработка планов оптимизации расходов Университета;
- разработка под руководством ректора Университета единой финансово-экономической политики Университета;
- утверждение корректировки финансовых планов (бюджетов) в порядке, определенном решением Бюджетной комиссии Российского университета кооперации;
- внесение предложений по внедрению систем мотивации профессорско-преподавательского состава университета, учебно-вспомогательного, административно-управленческого и прочего обслуживающего персонала университета;
- расчет себестоимости образовательных услуг, рентабельности видов деятельности университета;
- согласование и проведение платежей Университета, институтов (филиалов), филиалов;
- взаимодействие с банками в системах банка-клиента;
- определение источников обеспечения финансово-хозяйственной деятельности Университета (бюджетное финансирование, краткосрочное и долгосрочное кредитование, лизинговое

финансирование, привлечение заемных и использование собственных средств);

- организация работ по оптимизации бизнес-процессов в Университете;
- участие в разработке и реализации стратегии и политики в области информационного обеспечения и автоматизации управления подразделениями;
- взаимодействие со структурными подразделениями университета по вопросам исполнения бюджетов;
- участие в формировании стратегических целей Университета;
- в пределах компетенции и изложенных полномочий, участие в подготовке локальных нормативных правовых актов, разрабатываемых в Университете и регламентирующих его деятельность.

### 3. Права

С целью реализации своих функций Управление имеет право:

- 4.1. Принимать участие в совещаниях и других мероприятиях при обсуждении вопросов финансово-хозяйственной деятельности Университета;
- 4.2. Вносить предложения по изменению структуры и штатной численности Управления и других структурных подразделений Университета;
- 4.3. Вносить предложения по изменению финансовой структуры Университета;
- 4.4. Получать от структурных подразделений сведения, справочные и другие материалы, необходимые для осуществления деятельности Управления;
- 4.5. Представлять в установленном порядке Университет в органах государственной власти и местного самоуправления, кредитных организациях и иных учреждениях и организациях по вопросам, входящим в компетенцию Управления.

### 4. Взаимосвязи с другими структурными подразделениями

Для выполнения функций и реализации прав Управление экономики и финансов взаимодействует со всеми структурными подразделениями Университета, институтов (филиалов), филиалов.

### 5. Ответственность

5.1. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение управлением функций, предусмотренных настоящим положением, несет начальник Управления.

5.2. Ответственность работников Управления устанавливается их должностными инструкциями и нормами действующего законодательства.