

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»

ПРИКАЗ

15.06.2020

г.Мытищи Московской области

№ 01-04/382

Об особенностях приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год

В связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации, в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ и особенностями приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год, утвержденные приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 26 мая 2020 г. N 264

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемые особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год.
2. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Дианову В.Ю.

Ректор



А.А. Максаев

Приложение 1

к приазу ректора

от 15.06.2020

№ 01-04/382

Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год

1. Особенности приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/21 учебный год (далее - Особенности) определяют правила приема граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее - поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - программы) в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации», (далее - Университет), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц, а также особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее - вступительные испытания), обусловленные мероприятиями, направленными на предотвращение распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории Российской Федерации.

2. Особенности применяются в случае, если орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, примет соответствующее решение исходя из санитарно-эпидемиологической обстановки и особенностей распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в субъекте Российской Федерации, а также с учетом принятых в субъекте Российской Федерации мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения, предусмотренных Указом Президента Российской Федерации от 2 апреля 2020 г. N 239 "О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)", и в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 11 мая 2020 г. N 316 "Об определении порядка продления действия мер по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения в субъектах Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)".

3. Правила приема в автономную некоммерческую образовательную организацию высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» и ее филиалы на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2020/2021 учебный год, утвержденные приказом ректора от 25.02.2020 № 01-04/144, в части способов, сроков подачи и завершения приема документов от поступающих, способов взаимодействия с поступающими при подаче ими документов, проведении вступительных испытаний и подаче и рассмотрении апелляций, а также в части необходимости заверения в заявлении о приеме подписью поступающего об ознакомлении его (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации не применяется.

4. Прием документов на очную форму обучения завершается 25 августа. Прием документов на очную форму обучения по программам по специальностям, требующим у

поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, завершается 15 августа. При наличии свободных мест в организации прием документов на очную форму обучения, в том числе по программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств, продлевается до 25 ноября.

Прием документов на заочную форму обучения завершается 16 ноября.

5. Для поступления на обучение поступающие подают заявление о приеме с приложением необходимых документов одним из следующих способов:

- 1) через операторов почтовой связи общего пользования;
- 2) в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты Университета или кабинета абитуриента на официальном сайте Университета в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее — кабинет абитуриента).

Университет осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Университет вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Возврат документов осуществляется по заявке поступающего. На его электронную почту отправляется бланк заявления на подпись. Подписанное заявление поступающий загружает в личный кабинет.

6. Вступительные испытания, рассмотрение апелляций проводятся с использованием дистанционных технологий при условии идентификации личности поступающего (установление визуального соответствия лица документам, удостоверяющим личность поступающего).

Идентификация личности происходит следующим образом: поступающий на видеокамеру предъявляет для просмотра свой паспорт или иной документ, удостоверяющий личность таким образом, чтобы разворот с фотографией, фамилией, именем, отчеством, датой и местом рождения, наименованием органа, выдавшего документ, и датой выдачи был виден четко, рядом со своим лицом.

Технические условия должны обеспечить качественную, бесперебойную аудио- и видеотрансляцию в режиме реального времени; осуществление аудио- и видеозаписи; возможность оперативного восстановления связи в случае технических сбоев.

В случае технического сбоя (отключение Интернет и др.) при проведении вступительного испытания или рассмотрения апелляции, повлекшего невозможность дальнейшего проведения, составляется акт. На основании акта и объяснения поступающего (при необходимости) назначается иной день проведения вступительного испытания или рассмотрения апелляции для лиц в отношении которых вследствие технического сбоя был нарушен данный порядок.

Работа в дистанционном режиме осуществляется посредством сервиса Google Meet. Чтобы присоединиться к видеовстрече, необходимо мобильное приложение Meet или поддерживаемый браузер.

Требования для работы в дистанционном режиме через сервис:

1) Meet поддерживается в текущей и двух предыдущих основных версиях следующих операционных систем:

- Apple® macOS®
- Microsoft® Windows®
- Chrome OS
- Ubuntu® и другие дистрибутивы Linux® на базе Debian

2) Meet поддерживается в текущей версии следующих браузеров:

- Браузер Chrome.
- Mozilla® Firefox®.
- Microsoft® Edge®.
- Apple® Safari®.

В браузере Microsoft Internet Explorer® 11 поддерживаются не все возможности сервиса Meet. В браузере Microsoft Edge доступен более широкий набор функций Meet. Если вы хотите использовать для работы с Meet браузер Internet Explorer, необходимо установить последнюю версию плагина Google Video Support Plugin.

3) Широкополосное подключение к Интернету.

4) Встроенная веб-камера, устройство вывода звука (колонки, наушники), микрофон или внешняя камера, подключенная через USB, колонки, наушники, микрофон.

Примечание. Другие устройства, например, виртуальные камеры, могут не работать с Meet.

5) Процессор 2,2 ГГц (Intel i3/i5/i7 второго поколения, эквивалентный процессор AMD) или более мощный для поддержки HD-видео; 2 ГБ или более оперативной памяти; Графическое устройство DirectX 9 с драйвером WDDM 1.0 или более поздней версии.

Технические и организационные условия проведения вступительных испытаний, рассмотрение апелляций с применением дистанционных образовательных технологий обеспечиваются со стороны обучающегося – самим обучающимся, со стороны Университета – соответствующим структурным подразделением.

Университет осуществляет видеозапись процедуры проведения вступительных испытаний, рассмотрение апелляций в течение всего сеанса связи, при этом перерывов при проведении в режиме онлайн не допускается.

7. Для прохождения вступительного испытания поступающий отправляет заявку с указанием своего Ф.И.О., желаемого времени и даты прохождения вступительного испытания в соответствии с расписанием вступительных испытаний, на электронную почту prjem@ruc.su.

За час до начала вступительного испытания всем участникам рассылается ссылка для подключения. За 10 минут до начала вступительного испытания завершается проверка связи, идентификация личности поступающих.

8. Апелляция подается в приемную комиссию поступающим (доверенным лицом) на электронную почту prjem@ruc.su в соответствии с установленным порядком подачи и рассмотрения апелляций. Приемная комиссия доводит до сведения поступающего время проведения апелляции и направляет на электронную почту ссылку для подключения. За 15 минут до начала, проводится проверка связи и идентификация личности поступающего.

Протокол решения апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (доверенного лица) и направляется ему по электронной почте.

9. После получения заявления о приеме Университет в электронной форме или с помощью операторов почтовой связи общего пользования информирует поступающего о необходимости для зачисления в Университет представить уведомление о намерении обучаться и о сроках его представления.

10. Уведомление о намерении обучаться подается поступающим тем способом, которым было подано заявление о приеме.

В уведомлении о намерении обучаться должно быть указано:

1) обязательство в течение первого года обучения:

представить в организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;

пройти обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) при обучении по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования), в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398) (далее - медицинские осмотры);

2) подтверждение, что им не подано (не будет подано) уведомление о намерении обучаться в другие организации за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

11. Поступающий представляет уведомление о намерении обучаться в следующие сроки:

на очную форму обучения до 26 августа;

на заочную форму обучения до 20 ноября.

По истечении сроков представления уведомления о намерении обучаться ректором Университета издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных Приемной комиссией к зачислению, представивших оригиналы соответствующих документов:

на очную форму обучения - 28 августа;

на заочную форму – 23 ноября.

12. Договор об оказании платных образовательных услуг размещается в личном кабинете абитуриента. При согласии с условиями договора он загружает сканированную копию подписанного договора в личный кабинет.

При заключении трехстороннего договора, поступающий предоставляет данные плательщика и обеспечивает его ознакомление с условиями договора и его подписание. Загружает сканированную копию подписанного договора в личный кабинет.

В течении первого года обучения поступающий должен обратиться в приемную комиссию для подписи оригинала договора и получения своего экземпляра.